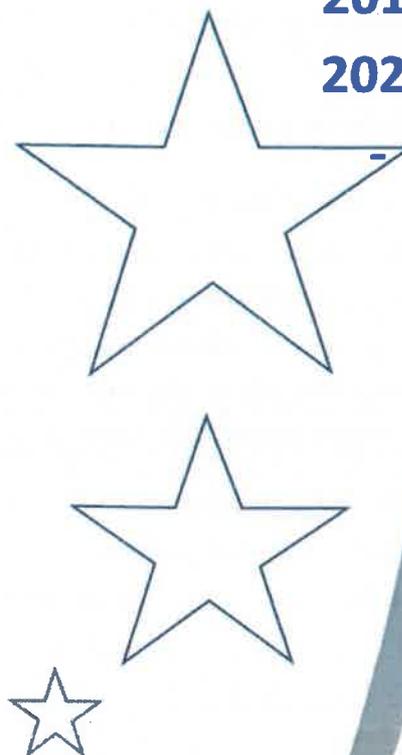


# FORMULAIRE DE DEMANDE DE PAIEMENT

PLAN DE COMPETITIVITE ET D'ADAPTATION DES  
EXPLOITATIONS AGRICOLES (PCAE)  
VOLET ELEVAGE

TYPE D'OPERATIONS 4.1.1  
DU PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT RURAL DE LA REGION  
DES PAYS DE LA LOIRE

2014  
2020



Version du 14 janvier 2021

L'EUROPE S'ENGAGE EN PAYS DE LA LOIRE





**DEPENSES ELIGIBLES AU PCAE PRESENTEES AU TITRE DE CETTE DEMANDE DE PAIEMENT**

**DÉPENSES FAISANT L'OBJET D'UNE FACTURATION**

Montant éligible présenté en € (H.T) figurant dans l'annexe 1	□□□□□□□□□□,□□
---	---------------

**TOTAL**

Montant total des dépenses éligibles présentés en € (H.T)	□□□□□□□□□□,□□
---	---------------

**PLAN DE FINANCEMENT : À RENSEIGNER UNIQUEMENT POUR LA DEMANDE DE SOLDE**

Financiers sollicités	Financements perçus - Montants en €	Financements encore à percevoir - Montants en €
Montant des aides financeurs publics (Etat, Région, Agence de l'Eau)	□□□□□□□□□□,□□	□□□□□□□□□□,□□
Conseil départemental 72	□□□□□□□□□□,□□	□□□□□□□□□□,□□
FEADER	□□□□□□□□□□,□□	□□□□□□□□□□,□□
Financements publics hors FEADER ou Etat, ou Région, ou Agence de l'Eau ou CD72 à préciser : (ex : commune(s), communauté de communes, conseil départemental, etc.)	□□□□□□□□□□,□□	□□□□□□□□□□,□□
- _____		
- _____		
<b>Sous-Total financeurs publics</b>	□□□□□□□□□□,□□	□□□□□□□□□□,□□
Autofinancement (dont prêt bancaire)	□□□□□□□□□□,□□	□□□□□□□□□□,□□
Contributions privées (à préciser) * :		
- _____	□□□□□□□□□□,□□	□□□□□□□□□□,□□
- _____		
Prêts aidés (ex : prêt d'honneur, avance remboursable, prêt à taux zéro, etc.).	□□□□□□□□□□,□□	□□□□□□□□□□,□□
<b>Sous-Total des financements privés</b>	□□□□□□□□□□,□□	□□□□□□□□□□,□□
<b>Total Général - Coût global du projet</b>	□□□□□□□□□□,□□	□□□□□□□□□□,□□

\* Apport d'un tiers de droit privé en numéraire

**INDICATEURS DE REALISATION : À RENSEIGNER UNIQUEMENT POUR LA DEMANDE DE SOLDE**

**INDICATEURS NATIONAUX (À RENSEIGNER UNIQUEMENT LORS DE LA DEMANDE DE SOLDE)**

Veillez cocher la ou les cases correspondant à votre exploitation / projet.

Indicateurs	Réponses
L'opération s'inscrit-elle dans la mise en œuvre du projet d'un Groupement d'Intérêt Economique et Environnemental ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
L'exploitation est-elle engagée dans une démarche de certification environnementale (HVE) de niveau 2 ou de niveau 3 ?	<input type="checkbox"/> Oui, Haute Valeur Environnementale niveau 2 <input type="checkbox"/> Oui, Haute Valeur Environnementale niveau 3 <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Sans objet
L'exploitation met-elle en œuvre une MAEC système (hors MAEC zones intermédiaires) ? L'exploitation est engagée au moment du dépôt du dossier ou en cours de contractualisation.	<input type="checkbox"/> Oui, en cours de contractualisation <input type="checkbox"/> Oui, engagement <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Sans objet
Quelle est l'orientation principale de l'exploitation et sa taille ? (caractérisation) Le choix du rattachement de l'exploitation à un OTEX est fait par le porteur de projet, sur la base du C.A. de la ou des productions concernées qui dépasse 2/3 du total du C.A. de l'exploitation (année N-1 par rapport à l'année de dépôt du projet).	<input type="checkbox"/> Bovins lait <input type="checkbox"/> Bovins viande naisseur <input type="checkbox"/> Bovins viande engraisseur <input type="checkbox"/> Veaux de boucherie <input type="checkbox"/> Bovins lait et viande <input type="checkbox"/> Ovins lait <input type="checkbox"/> Ovins viande <input type="checkbox"/> Caprins lait <input type="checkbox"/> Caprin viande <input type="checkbox"/> Autres herbivores (dont chevaux) <input type="checkbox"/> Truies reproductrices <input type="checkbox"/> Porc engraissement <input type="checkbox"/> Poules pondeuses <input type="checkbox"/> Poulets de chair <input type="checkbox"/> Palmipèdes foie gras <input type="checkbox"/> Autres palmipèdes <input type="checkbox"/> Autres volailles <input type="checkbox"/> Lapins <input type="checkbox"/> Autres animaux <input type="checkbox"/> Polyélevage orientation herbivore (compris chevaux) <input type="checkbox"/> Polyélevage orientation granivore <input type="checkbox"/> Grandes cultures et herbivores (polyculture élevage) <input type="checkbox"/> Autres associations (hors abeilles) <input type="checkbox"/> Exploitations non classées
Surface de l'exploitation (ha)	
Exploitation	<input type="checkbox"/> Soumise au RSD <input type="checkbox"/> Soumise déclaration ICPE <input type="checkbox"/> Soumise enregistrement ICPE <input type="checkbox"/> Soumise autorisation ICPE
Nombre d'emplois créés par le projet soutenu	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 0,5 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 1,5 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> plus de 2

**INDICATEURS RÉGIONAUX**

Indicateurs de déconstruction de bâtiment (le cas échéant)	Réponses
Quantité de déchets amiantés éliminés (kg)	
Surface de bâtiment déconstruite (m <sup>2</sup> )	

**LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES A FOURNIR A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE DE PAIEMENT**

Type de bénéficiaire concerné / type de projet concerné	Pièces à fournir	Pièces jointe	Pièce déjà fournie	Sans objet
Pour tous les demandeurs	Exemplaire original du présent formulaire, dûment complété et signé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pour tous les demandeurs	Tout document justifiant une modification de la situation, de la raison sociale de la structure, du projet PCAE ou des engagements.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour tous les demandeurs	Annexe 1 du formulaire dûment complétée et justificatifs des dépenses présentées dans l'annexe 1. Les factures doivent comporter la mention « facture acquittée par chèque endossé le .../.../... » (ou par virement le... /... /...) ». Cette mention sera portée par le fournisseur, qui signera et apposera le cachet de sa société. Lorsque la facture concerne plusieurs dépenses, dont certaines ne sont pas éligibles, il convient d'indiquer sur la copie de la facture celles qui sont éligibles (par exemple en surlignant les montants à prendre en compte). Pour les factures certifiées acquittées par chèque, le relevé bancaire doit également être transmis. Les montants à indiquer sur l'annexe 1 sont exprimés hors retenues de garantie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pour les demandeurs concernés, si vous ne l'avez pas encore fournie à la demande d'aide	Certificat de conformité Jeune Agriculteur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour les jeunes agriculteurs non installés lors de la demande d'aide et ne bénéficiant pas de la DJA	Attestation d'affiliation à l'organisme social (MSA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour les demandeurs concernés (changement de compte pour le versement)	Relevé d'identité bancaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour les demandeurs concernés, si vous ne l'avez pas encore fournie à la demande d'aide	Arrêté d'autorisation ou d'enregistrement ICPE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour une construction ou rénovation BEBC	Attestation de conformité BEBC signée par un technicien compétent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour tout investissement de déconstruction nécessitant un traitement amiante	Certificat 1552 de qualification traitement de l'amiante de l'entreprise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour tout investissement de déconstruction nécessitant un traitement amiante	Bordereau de suivi des déchets amiantés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour tous les demandeurs excepté si vous l'avez déjà fourni	Preuve du respect de l'article 10 de la décision juridique sur les obligations de publicité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pour tous les demandeurs, excepté si vous l'avez déjà fourni	Attestation de suivi de la formation démarche de progrès éligible (comportant la thématique, la date et la durée) visée de l'organisme formateur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour les subventions privées	Attestation de versement de la subvention avec la mention du montant, du bénéficiaire et du projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Pour rappel, le bénéficiaire s'est engagé dès le dépôt de sa demande d'aide à informer la DDT(M) de toute modification de sa situation, de la raison sociale de sa structure, de son projet ou de ses engagements.**  
**Il est également informé du fait que, lorsque l'évolution de la forme sociale de l'exploitation a des incidences sur la majoration du taux et le plafonnement de l'aide accordée, le montant de la subvention peut faire l'objet d'une révision jusqu'à l'instruction de la demande de solde.**

L'ensemble des informations recueillies dans le présent formulaire fait l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion de votre demande de paiement d'aide publique. Les destinataires sont la Région Pays de la Loire, l'Agence de Services et de Paiement (ASP), le service instructeur délégué de l'Autorité de Gestion le cas échéant. Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit accès et de rectification aux informations à caractère personnel qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser à la DDT(M).

Certifié exact et sincère,	
Nom et prénom du représentant de la structure : _____	
Qualité : _____	
Fait à :	Cachet de la structure et signature (du gérant en cas de formes sociétaires et de tous les associés pour les GAEC)
Le :	



Poste de dépense	Nature de l'investissement	Dénomination fournisseur	Montant de la facture (HT)	Montant de dépense présenté (HT) (montants éligibles, hors retenues de garantie)	N° de facture	Pièce n° (2)	Date d'émission	Achats de matériaux ou location liés à l'autoconstruction (cocher si concerné)	Date de l'acquiescement
Mise aux normes								<input type="checkbox"/>	
								<input type="checkbox"/>	
								<input type="checkbox"/>	
								<input type="checkbox"/>	
								<input type="checkbox"/>	
								<input type="checkbox"/>	
								<input type="checkbox"/>	
								<input type="checkbox"/>	
								<input type="checkbox"/>	
								<input type="checkbox"/>	
Déconstruction									
Investissements immatériels (préciser si diagnostic environnemental)									
<b>TOTAL</b>									



Cachet et signature (du gérant en cas de formes sociétaires et de tous les associés pour les GAEC):



Certifié exact et sincère, le (date)

Nom, prénom et qualité du représentant de la structure (du gérant en cas de formes sociétaires et de tous les associés pour les GAEC)