

**LISTE DES PIÈCES A FOURNIR :**

**ADMISSION EXCEPTIONNELLE AU SÉJOUR**

Vous êtes en situation irrégulière sur le territoire français et vous souhaitez déposer un dossier de 1<sup>ère</sup> demande de titre de séjour sur le fondement de l'article **L 435-1, L 435-2 ou L 435-3 du CESEDA** : admission exceptionnelle au séjour (circulaire INTK1229185C du 28 novembre 2012)

**Vous devez envoyer votre dossier en courrier recommandé avec les pièces justificatives (uniquement les copies) à l'adresse suivante :**

Préfecture de Maine-et-Loire  
 Direction de l'immigration et des relations avec les usagers  
 Bureau du séjour des étrangers  
 Place Michel Debré - 49934 ANGERS cedex 9

Vous devrez fournir les <u>photocopies</u> des documents mentionnés <b>TOUT DOSSIER INCOMPLET POURRA ÊTRE RETOURNE</b>	<b>Cadre réservé à l'administration</b>
<b>En cas de 1<sup>ère</sup> demande et si vous êtes en situation irrégulière sur le territoire français :</b> 50 € en timbres fiscaux électroniques	<input type="checkbox"/>
<b>1 - Pièces à fournir dans tous les cas :</b>	
Justificatif d'état civil (sauf si vous êtes déjà titulaire d'une carte de séjour) : copie intégrale d'acte de naissance comportant les mentions les plus récentes accompagnée le cas échéant de la décision judiciaire ordonnant sa transcription (jugement déclaratif ou supplétif)	<input type="checkbox"/>
Justificatif de nationalité : passeport original (pages relatives à l'état civil, aux dates de validité, aux cachets d'entrée et aux visas) ou, à défaut, autres justificatifs dont au moins un revêtu d'une photographie : attestation consulaire, carte d'identité, carte consulaire, certificat de nationalité, etc).	<input type="checkbox"/>
Justificatif de domicile datant de moins de 6 mois : - facture (électricité, gaz, eau, téléphone fixe, accès à internet) ou bail de location ou quittance de loyer (à l'exception de celle fournie par un particulier) ou taxe d'habitation - si hébergement à l'hôtel : attestation de l'hôtelier et facture du dernier mois - si vous êtes hébergé par un particulier : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ une attestation de l'hébergeant datée et signée</li> <li>▪ photocopie de la carte d'identité ou de séjour de l'hébergeant</li> <li>▪ acte de propriété, taxe d'habitation, bail de location ou facture d'électricité, de gaz, d'eau, téléphone fixe ou accès à internet de l'hébergeant</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
3 photographies d'identité récentes et parfaitement ressemblantes non coupées, non scannées, conforme au minimum à la norme ISO/IEC 19794 - 5 : 2005	<input type="checkbox"/>
Déclaration de non-polygamie en France (si vous êtes marié et originaire d'un pays autorisant la polygamie)	<input type="checkbox"/>
Formulaire d' « admission exceptionnelle au séjour »	<input type="checkbox"/>
<b>2 – Pour la délivrance de la CST prévue à l'article L 435-1</b>	
<b>2-1 – CST « vie privée et familiale »</b> justificatifs permettant d'apprécier les « conditions humanitaires » ou les « motifs exceptionnels » (circonstances humanitaires particulières, durée de présence en France, exercice antérieur d'un emploi, volonté d'intégration sociale, compréhension du français, qualification professionnelle, documents relatifs à des services rendus dans le domaine culturel, sportif, associatif, civique ou économique)	<input type="checkbox"/>

<p><b>2-2 – CST « salarié » ou « travailleur temporaire » :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dossier de demande d'autorisation de travail soumis par l'employeur (CERFA 15186*03, de demande d'autorisation de travail pour un salarié étranger avec les pièces justificatives précisées en annexe du formulaire correspondant à la situation du salarié</li> <li>- tout document justifiant de votre résidence habituelle depuis votre entrée en France (avis d'imposition, etc)</li> <li>- preuves d'exercice antérieur d'activité salariée (bulletins de salaire ou à défaut relevés de virements bancaires, certificats de travail, attestation pôle emploi, avis d'imposition sur le revenu correspondant aux périodes de travail)</li> <li>- justificatifs de votre insertion dans la société française (attestations de cercles amicaux, adhésion à des associations, activité bénévole, participation aux activités scolaires des enfants, etc)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>
<p><b>3 – Pour la délivrance de la CST prévue à l'article L 435-2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- documents justifiant de 3 années d'activité ininterrompue au sein d'un ou plusieurs organismes agréés pour l'accueil, l'hébergement ou le logement de personnes en difficultés (certificats de présence, relevés de cotisations)</li> <li>- pièces justifiant du caractère réel et sérieux de l'activité et des perspectives d'intégration (diplômes, attestations de formation, certificats de présence, attestations de bénévoles, etc)</li> <li>- rapport établi par le responsable de l'organisme d'accueil mentionnant l'agrément et précisant : la nature des missions effectuées, leur volume horaire, la durée d'activité, le caractère réel et sérieux de l'activité, vos perspectives d'intégration au regard notamment du niveau de langue, les compétences acquises, votre projet professionnel, des éléments relatifs à votre vie privée et familiale</li> </ul>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>
<p><b>3 – Pour la délivrance de la CST prévue à l'article L 435-3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- documents attestant du placement à l'aide sociale à l'enfance (décision judiciaire)</li> <li>- dossier de demande d'autorisation de travail soumis par le nouvel employeur (CERFA 15186*03, de demande d'autorisation de travail pour un salarié étranger avec les pièces justificatives précisées en annexe du formulaire correspondant à la situation du salarié</li> <li>- s'il s'agit d'un contrat de formation en alternance, copie du contrat d'apprentissage ou de professionnalisation enregistré par l'administration</li> <li>- justificatifs du suivi réel et sérieux depuis au moins 6 mois d'une formation destinée à vous apporter une qualification professionnelle (relevé de notes, attestation d'assiduité)</li> <li>- tout document établissant la nature des liens avec la famille restée dans le pays d'origine (actes de décès des membres de famille, perte de l'autorité parentale des parents restés sur place, etc)</li> <li>- avis de la structure d'accueil sur votre insertion dans la société française</li> </ul>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>

Cadre réservé à l'administration :	N° AGDREF : .....
<input type="checkbox"/> : dossier complet <input type="checkbox"/> : dossier incomplet (Au besoin, date du courrier demandant les pièces complémentaires : ...../...../..... )	

Je soussigné.e (Nom-Prénom) : .....

**☐ DÉCLARATION DE NON-POLYGAMIE**

(Afghanistan, Algérie, Angola, Arabie-Saoudite, Bahreïn, Bangladesh, Bénin, Birmanie, Brunei, Burkina Faso, Cambodge, Cameroun, Centrafrique, Comores, Congo, Djibouti, Egypte, Emirats Arabes Unis, Gabon, Gambie, Guinée équatoriale, Indonésie, Irak, Iran, Jordanie, Kenya, Koweït, Lesotho, Laos, Liban, Libéria, Libye, Mali, Maroc, Mauritanie, Nigeria, Oman, Ouganda, Pakistan, Qatar, Sénégal, Somalie, Soudan, Sri Lanka, Swaziland, Syrie, Tanzanie, Tchad, Togo)

*Je déclare sur l'honneur que ma situation matrimoniale sur le territoire de la République française est conforme à la législation française et que je ne vis pas en situation de polygamie / de polyandrie sur le territoire français.*

*Je suis informé.e que les titres, actes d'état-civil et documents présentés dans le cadre de la présente demande de titre de séjour pourront faire l'objet d'une authentification auprès des autorités ou organismes qui les ont émis.*

Date : ...../...../.....

Signature (obligatoire):



**FORMULAIRE D' « ADMISSION EXCEPTIONNELLE AU SEJOUR »**  
**(L.435-1 ou L 435-2 ou L 435-3 du CESEDA)**

N° personnel : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Homme

Femme

Nationalité : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Lieu de naissance \_\_\_\_\_

Adresse actuelle : \_\_\_\_\_

Code postal \_\_\_\_\_ Commune \_\_\_\_\_

Téléphone fixe \_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**ENTRÉE EN FRANCE**

Date d'entrée en France

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Avec un visa

OUI

NON

Date de fin de validité du visa (copie à joindre au dossier) \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Un seul motif par demande de titre de séjour est accepté.**

La somme de 50 euros seront exigés pour chaque demande de titre de séjour déposée par tout usager en situation irrégulière à régler par timbre électronique

**ATTENTION** : il ne sera pas donné de suite aux dossiers incomplets

## SITUATION FAMILIALE

Célibataire  Marié.e  Pacsé.e  Divorcé.e/séparé.e  Veuf.ve  Concubin.e

***Si vous êtes marié.e, pacsé.e ou en concubinage***

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_

Né.e le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Nationalité \_\_\_\_\_

Date du mariage, pacs ou concubinage \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Réside à l'étranger : OUI  NON

Ville : \_\_\_\_\_ Pays : \_\_\_\_\_

Nature du titre de séjour si réside en France : \_\_\_\_\_

Le mariage a-t-il eu lieu en France ? : OUI  NON

Arrivé.e par regroupement familial ? : OUI  NON

### Vos enfants : tous vos enfants, même majeurs

NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	LIEU DE NAISSANCE NATIONALITÉ	PAYS DE RÉSIDENCE

### Vos autres liens familiaux

	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	PAYS DE RÉSIDENCE
<b>Père</b>				
<b>Mère</b>				
<b>Frères ou sœurs</b>				

## SITUATION PROFESSIONNELLE

**Disposez-vous actuellement :**

- d'une promesse d'embauche : OUI  NON

- d'un contrat de travail : OUI  NON

Avez-vous déjà travaillé en France ? OUI  NON

Si oui, précisez :

DATES D'EMPLOI	NATURE DE L'EMPLOI	EMPLOYEUR

Avez-vous été scolarisé.e en France ? OUI  NON

Si oui, précisez :

ANNÉES SCOLAIRES	ÉTUDES SUIVIES	ÉTABLISSEMENTS

Avez-vous obtenu des diplômes/certificats en France ? OUI  NON

Si oui, précisez :

---

---

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_ signature