

CSP.11

**Carte de séjour pluriannuelle portant la mention « salarié détaché ICT »
ou la mention « salarié détaché ICT (famille) »**

L'étranger doit apporter les originaux, accompagnés d'une copie, des documents suivants (NB : les justificatifs doivent être accompagnés, le cas échéant, de leur traduction en français par un traducteur interprète agréé près une cour d'appel) :

1. PREMIÈRE DEMANDE ET RENOUVELLEMENT – DOCUMENTS COMMUNS

- Visa de long séjour ou visa de long séjour valant titre de séjour.**
- Justificatif d'état civil et de nationalité :**
 - passeport (pages relatives à l'état civil, aux dates de validité, aux cachets d'entrée et aux visas) ;
 - un extrait d'acte de naissance avec filiation ou une copie intégrale d'acte de naissance (sauf si le demandeur est déjà titulaire d'un titre de séjour) ;
 - si l'étranger est marié et/ou a des enfants : carte de séjour du conjoint (ou carte d'identité) ; extrait d'acte de mariage, ou extraits d'acte de naissance des enfants avec filiation (documents correspondant à la situation au moment de la demande) correspondant à la situation au moment de la demande (sauf si le demandeur est déjà titulaire d'un titre de séjour).
- Justificatif de domicile datant de moins de 3 mois :**
 - facture d'électricité (ou gaz, eau, téléphone fixe, accès à internet) ; ou : bail de location de moins de 3 mois ou quittance de loyer (si locataire) ; ou taxe d'habitation ;
 - si hébergement à l'hôtel : attestation de l'hôtelier et facture du dernier mois ;
 - en cas d'hébergement chez un particulier : attestation de l'hébergeant datée et signée, copie de sa carte d'identité ou de sa carte de séjour, et acte de propriété (ou relevé de taxe d'habitation ou copie du bail de location de l'hébergeant ou facture d'électricité, gaz, eau, téléphone fixe ou accès à internet de l'hébergeant).
- 3 photographies d'identité** récentes (format 35 mm x 45 mm - norme ISO/IEC 19794 – 5 : 2005) (pas de copie).
- Questionnaire "formulaire de demande de titre de séjour" et une enveloppe timbrée à votre nom, prénom et adresse.**

2. **Salarié détaché ICT** (art. L 421-26 à L 421-29 du CESEDA)

- Formulaire** correspondant à la situation de l'étranger comportant notamment les fonctions exercées.
- Contrat de travail** en vigueur conclu avec l'entreprise qui l'emploie hors de France ou à défaut tout document équivalant dans le droit en vigueur localement datant de plus de 3 mois.
- Justificatif de ressources** égales au SMIC temps plein.
- Justificatif que l'établissement ou l'entreprise qui l'emploie et celui dans lequel s'effectue sa mission appartiennent au même groupe d'entreprises.
- Niveau de compétences** répondant aux exigences suivantes :
 - Diplômes correspondant aux fonctions de cadre ou d'expert ;
 - La justification qu'il possède les qualifications professionnelles et l'expérience nécessaires dans son groupe d'entreprises pour gérer l'entité hôte (cadre) ou posséder les connaissances spécialisées indispensables aux domaines d'activité, aux techniques ou à la gestion de l'entité hôte (expert) et, le cas échéant, qu'il satisfait aux conditions d'exercice d'une profession réglementée.
- Un extrait à jour K bis de l'entreprise au sein de laquelle il effectue sa mission.
- Le certificat de détachement sécurité sociale ou l'attestation sur l'honneur de demande d'immatriculation à la sécurité sociale française.
- Le cas échéant, l'attestation sur l'honneur de la demande d'immatriculation à la caisse des congés payés.
- L'attestation de versement des cotisations et contributions sociales de l'entité établie en France à l'organisme chargé de leur recouvrement et le cas échéant, à la caisse des congés payés lorsque l'employeur accueillant l'étranger est soumis à cette obligation.
- Le cas échéant, copie, lors de la première demande, de la licence d'agence de mannequins prévue à l'article L. 7123-11 du code du travail ou de la licence d'entrepreneur de spectacles vivants prévu à l'article L. 7122-3 du code du travail; pour les entrepreneurs occasionnels de spectacles vivants, copie de la déclaration préalable d'intervention à la direction régionale des affaires culturelles.
- Le cas échéant, le mandat autorisant une personne morale ou privée établie en France à accomplir les démarches administratives en son nom et pour son compte.



PRÉFET DE MAINE-ET-LOIRE

FORMULAIRE DE DEMANDE DE DELIVRANCE D'UN TITRE DE SEJOUR

PREMIERE DEMANDE RENOUELEMENT

CHANGEMENT DE STATUT

N°AGDREF (numéro étranger):

Nom : Prénom :

Homme

Femme

Nationalité : Date de naissance :

| | | | | | | | | | | |
|-------------|-------------|--|--|--|--|--|--------------|--|--|--|
| | | | | | | | | | | |
| <i>jour</i> | <i>mois</i> | | | | | | <i>année</i> | | | |

Lieu de naissance :
ville – pays

Adresse actuelle :

Code Postal : Commune :

N° téléphone fixe : N° téléphone portable :

Adresse courriel :

Vous sollicitez la délivrance d'un titre de séjour.

Pour ce faire, vous devez prendre rendez-vous sur le site internet de la préfecture :

www.rdv.maine-et-loire.gouv.fr

et venir le jour du rendez-vous, muni de ce document et de la liste
des pièces justificatives

ATTENTION : il ne sera pas donné de suite aux dossiers incomplets

MOTIF DE LA DEMANDE

Partie réservée à l'administration :

Fondement juridique : article du CESEDA

**Un seul motif par demande de titre de séjour est acceptée :
50 € seront exigés pour chaque demande de titre de séjour déposée par
tout usager en situation irrégulière**

ATTENTION : il ne sera pas donné de suite aux dossiers incomplets

OBSERVATIONS COMPLÉMENTAIRES

ENTRÉE EN FRANCE

Date d'entrée en France :

| | | | | | | | | |
|------|------|-------|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
| jour | mois | année | | | | | | |

Avec un visa : OUI NON

Date de fin de validité du visa (copie à joindre au dossier) :

| | | | | | | | | |
|------|------|-------|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
| jour | mois | année | | | | | | |

SITUATION FAMILIALE

Célibataire Marié Pacsé Divorcé ou séparé Veuf Concubin

Si vous êtes marié(e), pacsé(e) ou en concubinage

Nom du conjoint / pacsé / concubin: Prénom :

Né(e) le : à :

Nationalité :

Date du mariage, pacs ou concubinage:

| | | | | | | | | | | |
|------|--|--|------|--|--|-------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | |
| jour | | | mois | | | année | | | | |

Résident à l'étranger ? OUI NON

Ville : Pays :

Nature du titre de séjour si résident en France :

Le mariage a-t-il eu lieu en France? OUI NON

Votre conjoint a-t-il déposé une demande de regroupement familial auprès de l'OFII ? OUI NON

Vos enfants

Merci de renseigner tous vos enfants, même majeurs, ainsi que leur pays de résidence
(France ou autre pays)

| NOM | PRÉNOM | DATE de naissance | NATIONALITÉ | PAYS de résidence |
|-----|--------|-------------------|-------------|-------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Vos autres liens familiaux

| | NOM | PRÉNOM | DATE de naissance | PAYS de résidence |
|------------------------|-----|--------|-------------------|-------------------|
| <i>père</i> | | | | |
| <i>mère</i> | | | | |
| <i>frères et sœurs</i> | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

SITUATION PROFESSIONNELLE

Disposez-vous actuellement

D'une promesse d'embauche ? OUI NON

D'un contrat de travail ? OUI NON

Avez-vous déjà travaillé en France ? OUI NON

Si oui, merci de préciser :

| DATES D'EMPLOI | NATURE DE L'EMPLOI | EMPLOYEUR |
|----------------|--------------------|-----------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Avez-vous été scolarisé(e) en France ?

Si oui, merci de préciser :

| ANNÉES SCOLAIRES | ÉTUDES SUIVIES | ÉTABLISSEMENT |
|------------------|----------------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Avez-vous obtenu des diplômes en France ?

Si oui, merci de les préciser :

.....
.....
.....

Fait à, le Signature ,